



SKOLEBESTYRELSESMØDE HAMMERSHØJ SKOLE

Mødedato	Tirsdag d. 22. januar kl. 17.15 - 19.45
Mødested	Hammershøj Skole
	Medarbejderrepræsentanter: Mette Roed Rikke Richtendorf
	Forældrerepræsentanter Pia Ramsdal Laila Rohde Hougaard Torben Spanggaard Frandsen Jannie Werge Berit Hald Chresten Christensen Ivar Jacobsen
	Ledelsesrepræsentanter: Jens Lange Jepsen Pernille Spåbæk Frank Jesper Hoberg
	Elevrepræsentanter Mai Svane Jensen Lærke Molbæk Frederiksen
Afbud	Berit
Referent	JH
Referat udsendt	JH – 23/1-19

Dagsorden

1. Godkendelse af referat.

2. Punkt	Meddelelser 17.15 (10 min.)
Ansvarlig	Alle:
Sagsfremstilling	Orientering om bl.a.: <ul style="list-style-type: none">•
Arbejdsform	Orientering
Bemærkninger	<p>Forældrerepræsentanter:</p> <ul style="list-style-type: none">- Forespørgsel fra forældre vedr. skolens brug af engangsbestik i forbindelse med skolemad. <p>Skoleleder:</p> <ul style="list-style-type: none">- På grund af evt. mangel på køkkenpersonale i børnehuset er vi i tvivl om, om vi kan levere skolemad i februar. Vi forventer afklaring snarest.- Midgård har flyttet klasselokale for at give mere plads til udgård som nu har to lokaler til rådighed.- Dialogbaseret aftale er færdig. Vi synes den er blevet god. SFO har ikke et tydeligt aftryk på aftalen og det er vores intension at vores SFO får et mere tydeligt aftryk i næste version.- Nye rammer, med bl.a. inddragelse af hems, i fællesrummet forventes færdig 1. maj <p>SFO</p> <ul style="list-style-type: none">- SFO har afholdt pædagogisk dag for personalet med fokus på DGI/Bevægelse.
Beslutning	

3. Punkt	Opfølgning på arbejdet med "Sikker Skolevej" 17.25 (10 min.)
Ansvarlig	Torben
Sagsfremstilling	Torben har modtaget et svar fra forvaltningen. Under punktet redegør Torben for dette svar. Derudover skal bestyrelsen vurdere, hvilke initiativer forvaltningens svar giver anledning til.
Arbejdsform	Drøftelse og beslutning.
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none">- SB tager til efterretning, at forvaltningen <u>ikke</u> ser sig nødsaget til at gøre yderligere end at lave en 60 km zone mod nord. SB er ikke enige i forvaltningens overvejelser.
Beslutning	<ul style="list-style-type: none">- Torben udarbejder et skriftligt svar til forvaltningen (rundsendes til SB, Stiles også til Birthe Harrits og Johannes Vesterby)- Torben skriver et udkast til et læserbrev som godkendes på næste møde.

4. Punkt	Opfølgning på arbejdet med princippet vedr. MOD 17.35 (20 min.)
Ansvarlig	Torben og Pia
Sagsfremstilling	Pia har redigeret principudkastet vedr. MOD jf. de input, der blev givet på bestyrelsesmødet i december. Under dette punkt foretages de sidste justeringer af princippet inden endelig godkendelse.
Arbejdsform	Drøftelse og beslutning.
Bemærkninger	Det nye principudkast er vedhæftet denne dagsorden.
Beslutning	<ul style="list-style-type: none"> - Princippet er vedtaget med små ændringer. Pia tilretter princippet og sender det til Jens. Se det færdige princip på skolens hjemmeside. - Kommunikerer til forældre/personale på næste møde (film.)

5. Punkt	Arbejdet med åben skole 17.55 (20 min.)
Ansvarlig	Jesper og Torben
Sagsfremstilling	På skolen afholder vi "Åben Skole" torsdag d. 4.april. Under dette punkt skal bestyrelsen hjælpe skolens ledelse med at trække de store linjer ift. dagens indhold. Afsætte for snakken bliver erfaringerne fra sidste gang skolen åbnede dørene. Med afsæt i drøftelsen forestår skolens ledelse i samarbejde med skolens personale den videre planlægning af dagen.
Arbejdsform	Drøftelse og idé-generering
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> - Der blev drøftet forskellige mulige aktiviteter i forbindelse med åben skole. - Der blev givet tilsagn fra SB om at tidsrammen 16.00 – 20.00 er ok.
Beslutning	

Kl. 18.15 – 18.30 Skolen er vært for, at der serveres lidt mad. Eleverne får fri.

6. Punkt	Budgetopfølgning 18.30 – 18.55
Ansvarlig	Dorthe og Jens
Sagsfremstilling	Skolen arbejder p.t. med at udarbejde et budgetudkast for 2019. Under dette punkt vil Dorthe og Jens fremlægge udkastet til skolens budget. I forbindelse med behandlingen skal bestyrelsen bl.a. drøftet, hvorvidt det fremlagte udkast skal suppleres med et bidrag til Trojkas projekt om en parkour-bane på skolens område.
Arbejdsform	Fremlæggelse, drøftelse og beslutning.
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> - Dorthe fremlagde resultatet for 2018 og præsenterede budgettet for 2019 - SB ønsker fremadrettet overblik over foregående år til sammenligning.
Beslutning	<ul style="list-style-type: none"> - SB godkender skolens budget for 2019 - Oplæg til fagbudget 2019 kommer på næste møde
7. Punkt	Planlægning af bestyrelsens arbejde gennem foråret 18.55 – 19.45 (50 min.)
Ansvarlig	Torben og Jens
Sagsfremstilling	Formålet med punktet er at få udarbejdet en plan for kommende halvårs arbejde i bestyrelsen. Herunder at få dannet os et overblik over, hvilke af de obligatoriske principper bestyrelsen gennem det kommende halve år vil prioritere at arbejde med. Punktet er en fortsættelse af den indledende drøftelse d. 10.december. Her blev der besluttet følgende: Følgende blev nævnt som punkter der skal prioriteres i 2019: <ul style="list-style-type: none"> - Nyvalg til Skolebestyrelsen - Jubilærum 2020 - Åben skole – 4. april 2019 - Prioriteringer i obligatoriske principper – se link på ”skole og forældre” http://skole-foraeldre.dk/artikel/principper
Arbejdsform	Punktet starter med, at Jens med udgangspunkt i listen med obligatoriske principper i folkeskolen redegør for, hvilke af principområderne Hammershøj Skole allerede har formuleret retningslinjer, der dækker. Efter denne redegørelse vælger bestyrelsen, hvilke af de obligatoriske principper de i første omgang vil arbejde med.
Bemærkninger	
Beslutning	På baggrund af gennemgangen beslutter bestyrelsen at arbejde videre med følgende princip: <ul style="list-style-type: none"> - Lejrskoler og fællesarrangementer

8. Punkt	Punkter der venter (I prioriteret rækkefølge)
Ansvarlig	
Sagsfremstilling	

Arbejdsform	
Bemærkninger	
Beslutning	

M.v.h.

Torben Spanggaard Frandsen & Jens Lange Jepsen