



SKOLEBESTYRELSESMØDE HAMMERSHØJ SKOLE

Mødedato	Mandag d. 27.august kl. 17.15 - 19.45
Mødested	Hammershøj Skole
	Medarbejderrepræsentanter: Mette Roed Rikke Richtendorf
	Forældrerepræsentanter Berit Hald Laila Rohde Hougaard Torben Spanggaard Frandsen Jannie Werge Pia Ramsdal Chresten Christensen Ivar Jacobsen
	Ledelsesrepræsentanter: Jens Lange Jepsen (møder 17.45 pga. mødeaktivitet i Viborg) Pernille Spåbæk Frank (møder 17.45 pga. mødeaktivitet i Viborg) Jesper Hoberg
	Elevrepræsentanter Mai Svane Jensen Lærke Molbæk Frederiksen
Afbud	Mette Roed
Referent	JH
Referat udsendt	JH – 28/8 2018

Dagsorden

1. Godkendelse af referat.

2. Punkt	Meddelelser 17.15 (10 min.)
Ansvarlig	Alle:
Sagsfremstilling	Orientering om bl.a.: <ul style="list-style-type: none">• Skoleårets start• Ny velkomstprocedure skole SFO
Arbejdsform	Orientering
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none">- God start på skoleåret- Vores fire nyansættelser er landet godt.

	<ul style="list-style-type: none"> - Personalet har i første uge efter ferien været på et vellykket besøg hos vores samarbejdspartnere i "Hammershøj Netværket". - Vi har omlagt vores informationsprocedure i forbindelse med skolestarterne således at vi får informeret rettidigt vedr. SFO. - SFOen har sagt farvel til to tidligere pædagogmedhjælpere og ansat to nye. Endvidere har SFOen i efteråret bl.a. planlagt et drageforløb og et bålforløb. - Den traditionsrige "olympiade" afholdes tirsdag 28. august. - 9. kl. rejser i september måned på "Netværkstur" til Paris.
Beslutning	

3. Punkt	Konstituering 17.25 (15 min.)
Ansvarlig	Torben
Sagsfremstilling	Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand
Arbejdsform	Valghandling
Bemærkninger	Skolens ledelse skal forlade mødet under konstitueringen.
Beslutning	Torben Frandsen er valgt til formand. Jannie Werge er valgt til næstformand.

4. Punkt	Kontraktering vedr. med årets mødeafholdelse 17.40 (15 min.)
Ansvarlig	Formanden
Sagsfremstilling	<p>Formålet med kontrakteringen er, at bestyrelsen beslutter, hvad de enkelte medlemmer gensidigt bør forpligte hinanden på for at sikre den mest optimale mødeafholdelse samt det bedst mulige samarbejde gennem året.</p> <p>Kontrakteringen kan bl.a. omhandle følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fokus på mødeeffektivitet – Skal der f.eks. fortsat være tid på de enkelte punkter? - Ordstyrerens rolle under mødet. - Disciplin vedr. mødetid. - Forhold vedr. dagsorden og referat. - Skal der tages særlige hensyn til elevrepræsentanterne. F.eks. ifb. med udarbejdelse af dagsordenen?
Arbejdsform	Drøftelse og beslutning
Bemærkninger	
Beslutning	<ul style="list-style-type: none"> - Fokus på disciplin i forhold til at starte og slutte møderne til fastsatte tider. - Dagsorden udsendes i ordentlig tid før mødet. - Referat udsendes til gennemsyn umiddelbart efter mødet. Bliver indholdet ikke kommenteret, lægges referatet på skolens hjemmeside efter ca. én uge. - Dagsordenen sammensættes således at elevrepræsentanterne kan holde fri efter spisningen. - Der er en let anretning ved møder afholdt af skolen. - Evt. punkt skal være på dagsordenen

5. Punkt	Skolens nye Arla automat 17.55 (20 min.)
Ansvarlig	Jesper
Sagsfremstilling	Skoleboden er lukket, og skolen har skaffet en automat til drikke- og madvarer, der skal supplere elevernes madpakker. Skolens ledelse ønsker bestyrelsen inddraget i valg af produkter til automaten.
Arbejdsform	Drøftelse og beslutning
Bemærkninger	
Beslutning	JH sammensætter et bredt sortiment af forskellige produkter. Der tilstræbes produkter med lavt sukkerindhold. Evt. kan Børnehusets køkken supplere sortimentet med frugt, grønt og sandwich. Produkterne sælges til vejledende priser.

6. Punkt	Opfølgning på arbejdet med "Sikker Skolevej" (Punktet vil blive udsat hvis tiden er fremskredet) kl. 18.15 (30 min.)
Ansvarlig	Torben
Sagsfremstilling	<p>Inden sommerferien startede bestyrelsen arbejdet med at formulere en trafikpolitik. Ligeledes arbejdede bestyrelsen med at afdække de trafikale forhold omkring skolen med henblik på sikre en mere sikker skolevej.</p> <p>Punktet indledes med, at Torben redegør for bestyrelsens hidtidige arbejde med de trafikale forhold.</p> <p>Dernæst drøfter bestyrelsen Torbens udkast til en trafikpolitik.</p> <p>Punktet afsluttes med at bestyrelsen forbereder mødet med udvalgsformand Johannes Vesterby.</p>
Arbejdsform	Drøftelse og beslutning.
Bemærkninger	Se vedhæftede udkast til trafikpolitik
Beslutning	På baggrund af diskussion på mødet, udfærdiger Torben et revideret udkast som godkendes på næste møde. Den redigerede udgave sendes ud med referatet ud.

Kl. 18.45 – 19.00 Skolen er vært for, at der serveres lidt mad. Eleverne får fri.

7. Punkt	Valg til ungdomsskolens bestyrelse 19.00 (5.min.)
Ansvarlig	Jens
Sagsfremstilling	De lokale bestyrelser har mulighed for at få valgt et medlem til ungdomsskolens bestyrelse
Arbejdsform	Fremlæggelse og evt. valghandling.
Bemærkninger	
Beslutning	- Jannie Werge er valgt som kandidat

8. Punkt	Gennemgang af årshjul og brainstorm på nye punkter. 19.05 (25 min.)
Ansvarlig	Formanden og Jens
Sagsfremstilling	<p>Under dette punkt gennemgår Jens indholdet af bestyrelsens faste opgaver.</p> <p>Desuden skal bestyrelsen brainstorme på, hvad bestyrelsen ønsker at fordybe sig i gennem året.</p> <p>Der er stillet forslag om at alle nyvalgte bestyrelsesmedlemmer medvirker i en videopræsentation.</p>
Arbejdsform	Brainstorm, drøftelse og beslutning
Bemærkninger	Se vedhæftede årshjul
Beslutning	- Udsat

1. Punkt	bestyrelsesmedlemmernes deltagelse på efterårets forældremøder. 19.30 (15.min.)
Ansvarlig	Formanden og Jens
Sagsfremstilling	<p>Under punktet gennemgås bestyrelsesmedlemmernes opgaver under de forestående forældremøder.</p> <p>Inden ferien besluttede vi nedenstående fordeling ift. bestyrelsesmedlemmernes deltagelse på efterårets forældremøder.</p> <p>Indskolingen: Pia Veng Ramsdal 3.kl Jannie Werge 4.kl Torben Spanggaard Frandsen 5.kl Berit Hald Pedersen 6.kl Iver Jakobsen 7.kl Chresten Christensen. 8.kl Torben Spanggaard Frandsen 9.kl Jannie Werge</p>
Arbejdsform	Orientering med mulighed for at stille spørgsmål
Bemærkninger	Bestyrelsesmedlemmernes opgaver under møderne er vedhæftet denne dagsorden.
Beslutning	<p><u>Bestyrelsesrepræsentanter orienterer, på forældremøderne om Skolepatrulje, samt skolen trafikpolitik, herunder vigtigheden af at elever og forældre respekterer skolepatruljens anvisninger, på forældremøderne.</u></p> <p>-</p> <p>- Laila deltager i 4. kl. i stedet for Torben</p>

2. Punkt	Punkter der venter (I prioriteret rækkefølge)
Ansvarlig	
Sagsfremstilling	- Princip for modtagelse af nye elever

Arbejdsform	
Bemærkninger	
Beslutning	<ul style="list-style-type: none">- Trafikpolitik- Årshjul for kommende skoleår.- Regnskabsopfølgning.- Princip for modtagelse af nye børn.

M.v.h.

Torben Spanggaard Frandsen & Jens Lange Jepsen