



## SKOLEBESTYRELSESMØDE HAMMERSHØJ SKOLE

Mødedato	<b>Mandag d. 28/08 2017 kl. 17.15 - 19.45</b>
Mødested	Hammershøj Skole
	<b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Mette Roed Rikke Richtendorf  <b>Forældrerepræsentanter</b>  Laila Rohde Hougaard Torben Spanggaard Frandsen Jannie Werge Klara Kjeldsen Nina Udal Liselotte Støckler  <b>Ledelsesrepræsentanter:</b> Jens Lange Jepsen Pernille Spåbæk Frank Jesper Hoberg
Afbud	Annette Mouritsen, Liselotte Støckler, Laila Rohde Hougaard og Jesper Hoberg.
Referent	Pernille Frank.
Referat udsendt	

### Dagsorden

#### Velkomst til nye bestyrelsesrepræsentanter:

1. Godkendelse af referat fra tidligere skolebestyrelsesmøde. En lille tilføjelse til referatet vedrørende kontaktpersoner personer, det er det nye skoleår 2017-2018.

<b>2. Punkt</b>	<b>Meddelelser (10 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Info: Jens Lange Jepsen udtrykker at det har været en god skolestart for alle medarbejdere på Hammershøj Skole og at han ser frem til et godt skoleår.  Der er ansat en ny medarbejder i Hammershøj SFO Klara Kjeldsen. Der er ansat en ny vikar på skolen Tanja I Homrum Christensen. Skolen afholder olympiade fredag den 8. september 2017.

<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Orientering om bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skoleårets start (Ansættelser,</li> <li>• Status i bestyrelsen</li> <li>• Møde med politikere</li> <li>• Afsked med Nina</li> <li>• Etc.</li> </ul>
<b>Arbejdsform</b>	Orientering
<b>Bemærkninger</b>	Lars Esbensen udtæder af bestyrelsen og Ninna Uldal stopper i bestyrelsen pga. flytning til anden kommunen. Anette Mouritsen der er suppleant er indtrådt i bestyrelsen.
<b>Beslutning</b>	

<b>3. Punkt</b>	<b>Konstituering (15 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Klara
<b>Sagsfremstilling</b>	Sidste år blev det aftalt, at bestyrelsen skulle rekonstituere sig med nyformand og næstformand efter et års arbejde. Konstitueringen kan såvel ske gennem en drøftelse samt via en egentlig valghandling.
<b>Arbejdsform</b>	
<b>Bemærkninger</b>	Ledelsen må ikke være i lokalet under konstitueringen
<b>Beslutning</b>	Torben Spanggaard Frandsen er den nye formand af skolebestyrelsen på Hammershøj Skole og Klara Kjeldsen er den nye næstformand.

<b>4. Punkt</b>	<b>Bestyrelsesarbejdet gennem kommende skoleår (15 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Formanden samt Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Under punktet skal der ske følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fremlæggelse af udkast til årshjul</li> <li>• Kontraktering ift. mødeafholdelse</li> </ul> <p>Formålet med kontrakteringen er, at bestyrelsen beslutter, hvad de enkelte medlemmer gensidigt bør forpligte hinanden på for at sikre den mest optimale mødeafholdelse samt det bedste mulige samarbejde. Ligeledes skal det besluttes, hvorvidt og i givet fald i hvilken form der skal være forplejning under møderne.</p> <p>Sidste år besluttede bestyrelsen følgende ifb. med kontrakteringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fokus på mødeeffektivitet – tid på de enkelte punkter</li> <li>- Klara er ordstyrer</li> <li>- Madordning – vi skiftes til at medbringe en let anretning.</li> <li>- Møder starter til tiden</li> <li>- Dagsorden bliver udsendt en uge før mødet</li> <li>- Referat bliver udsendt senest en uge efter mødet</li> <li>- Punkter hvor elevrepræsentanter skal høres sættes først i dagsordenen</li> </ul>

<b>Arbejdsform</b>	Beslutningspunkt
<b>Bemærkninger</b>	
<b>Beslutning</b>	<p>Tilføjelser til årshjulet til skolebestyrelsesarbejdet 2017-2018. Inklusionspolitikken skal på dagsordenen i oktober. Branding af Hammershøj Skole skal på dagsordenen i september og oktober. Målgruppe for principper skal på dagsordenen til september. Vision 2021 skal på dagsordenen i november, december og januar. Principper for sponsorater skal på dagsordenen til næste møde i september.</p> <p>Detailplanlægningen af skolebestyrelsesmødet tages op to gange om året, august og december.</p> <p>Der aftales at skolen står for en let anretning til vores skolebestyrelsesmøder.</p> <p>Ny formand Torben Spanggaard Frandsen er ordstyrer fremover under skolebestyrelses møderne.</p> <p>Jens Lange Jepsen vil forberede elevrådsrepræsentanterne omkring dagsorden og punkter til skolebestyrelsesmødet, så de er klædt bedre på til mødet.</p>

<b>5. Punkt</b>	<b>Fordeling af kontaktpersoner (15 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Formanden
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Inden ferien besluttede vi nedenstående fordeling ift. bestyrelsesmedlemmernes deltagelse på efterårets forældremøder. Da Lars og Nina udtræder af bestyrelsen skal vi have kikket på fordelingen endnu en gang.</p> <p>Indskolingen: Torben  3. kl. Laila  4.kl. Liselotte  5. kl. Klara  6. kl. Nina  7. kl. Lars  8. kl. Klara  9.kl. Janni</p>
<b>Arbejdsform</b>	Beslutning
<b>Bemærkninger</b>	Bestyrelsesmedlemmernes opgaver under møderne er vedhæftet denne dagsorden.
<b>Beslutning</b>	<p>Der er en lille ændring ift. bestyrelsesmedlemmernes deltagelse på efteråret forældremøder</p> <p>Janni Werge tager til forældremødet i 8 og 9.kl og fortæller omkring skolebestyrelsens arbejde.</p> <p>Klara Kjeldsen tager til forældremødet i 7.kl og derefter overtager Anet-</p>

	te Mouritsen kontakten til 7.kl Torben Spanggaard Frandsen deltager i 6.kl forældremødet.
--	--

#### Kl. 18.10 Skolen er vært for at der serveres lidt mad.

<b>6. Punkt</b>	<b>Åben Skole (30 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Torben
<b>Sagsfremstilling</b>	Under punktet vil Torben redegøre for status på arbejdet. Desuden skal der træffes beslutning om følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvem kontakter repræsentanter fra hhv. Erhvervsliv &amp; Foreningsliv?</li> <li>• Hvordan sikres forplejningen under aftenen?</li> </ul>
<b>Arbejdsform</b>	Orientering og beslutning
<b>Bemærkninger</b>	
<b>Beslutning</b>	Skolen kontakter børnehaven omkring mulighed for forplejningen til åben skole. Der kommer en bestilling ud sammen med skolemaden til eleverne omkring tilmelding af mad til denne aften. Der laves en "buffer" til forplejningen til erhvervslivet, da vi endnu ikke ved hvor mange der kommer. Vi har snakket om at 6. kl. kan stå for kaffe og kage denne aften, hvilket giver mulighed for en lille indtjening.

<b>7. Punkt</b>	<b>Inklusionspolitik (30 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Formanden samt Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	Bestyrelsen har besluttet at den vil prioritere arbejdet med at udarbejde en ny inklusionspolitik. Arbejdet inddeles med at der på mødet brainstormes på følgende tre emner: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hvad er formålet med politikken og hvem skal den gavnene?</li> <li>2. Hvilke holdninger repræsenterer bestyrelsen ift. inklusion?</li> <li>3. Hvad kan man forvente af forældre?</li> </ol>
<b>Arbejdsform</b>	Dialog
<b>Bemærkninger</b>	Det vil være hensigtsmæssig, hvis alle har reflekteret over de tre spørgsmål inden mødet.:
<b>Beslutning</b>	Der arbejdes videre med inklusionspolitikken på mødet i oktober.

<b>8. Punkt</b>	<b>Høring ift. det kommunale budget for 18 (15 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	Det kommunale budget sendes i høring fra d. 28/8 og frem til d. 18/9. Under mødet informeres omkring budgetudkastet, og der træffes beslutning om, hvorvidt bestyrelsens høringssvar håndteres pr. mail eller om det kommende bestyrelsesmøde møde flyttes til tirsdag d. 18/9 til tirsdag d. 11/9.
<b>Arbejdsform</b>	Orientering og beslutning
<b>Bemærkninger</b>	

<b>Beslutning</b>	Der aftales på mødet, at vi fastholder mødedatoen på næste skolebestyrelsesmøde tirsdag den 19/9-2017 Høringssvar udarbejdes af Torben og Jens og sendes ud til kommentering senest den 15/9-17
-------------------	--

<b>9. Punkt</b>	<b>Punkter der venter (I prioriteret rækkefølge)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vedr. Principper (Hvem er målgruppen &amp; skal principperne oversættes til en plakat)</li> <li>- Trafik</li> <li>- Reklamer og sponsorater</li> <li>- Vision 2021</li> <li>- Princip for modtagelse af nye elever</li> <li>- Princip for aflønning af skolepatruljer mv.</li> </ul>
<b>Arbejdsform</b>	
<b>Bemærkninger</b>	
<b>Beslutning</b>	Til næste dagsorden skal der laves video til skolebestyrelses news.

M.v.h.

Klara Kjeldsen & Jens Lange Jepsen